


TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN KHÁNH SƠN



QUY TRÌNH BÌNH BỆNH ÁN CHĂM SÓC

	NGƯỜI VIẾT	NGƯỜI KIỂM TRA	NGƯỜI PHÊ DUYỆT
KÝ			
CHỨC DANH HỌ VÀ TÊN	TRẦN THỊ NGỌC TĨNH		TRẦN NGỌC THẠCH

TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN KHÁNH SƠN		QUY TRÌNH BÌNH BỆNH ÁN CHĂM SÓC		- Số QĐ: - Ngày ban hành: - Lần ban hành: 03
1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy định này.				
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Giám đốc bệnh viện.				
3. Theo sự phân công của trưởng phòng điều dưỡng, các khoa thực hiện bình phiếu chăm sóc vào tuần thứ hai của mỗi tháng.				
4. Mỗi đơn vị được phát 01 bản (có đóng dấu kiểm soát). Các đơn vị khi có nhu cầu bổ sung thêm tài liệu, đề nghị liên hệ với Phòng Điều dưỡng.				
NƠI NHẬN				
<input type="checkbox"/> GIÁM ĐỐC	<input type="checkbox"/> KHOA NTH-PHCN-YHCT	<input type="checkbox"/> PHÒNG KHNV		
<input type="checkbox"/> PHÓ GIÁM ĐỐC	<input type="checkbox"/> KHOA KB-CC-HSTC-CD	<input type="checkbox"/> KHOA TN-KSNK		
<input type="checkbox"/> PHÒNG ĐIỀU DƯỠNG	<input type="checkbox"/> KHOA NGTH-LCK	<input type="checkbox"/> LƯU VT		
<input type="checkbox"/> KHOA NHI-CSSKSS				
THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬ ĐỔI				
Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi		
Trang 1	Tài liệu tham khảo	Bỏ và bổ sung một số tài liệu tham khảo		

I. MỤC ĐÍCH

- Nhằm kiểm tra, giám sát việc thực hiện chăm sóc người bệnh đúng qui trình chăm sóc và ghi chép phiếu theo dõi – chăm sóc người bệnh của điều dưỡng đúng qui định.

- Giúp cho việc quản lý điều dưỡng được tốt.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng đối với tất cả các khoa lâm sàng trong Bệnh viện.

III. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Bộ Y tế, Thông tư 31/TT-BYT ngày 28/12/2021 về quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện.

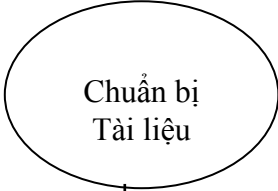
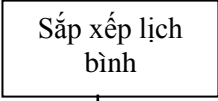
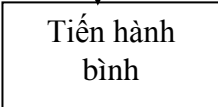
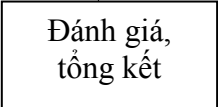

- Thông tư 32/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

- Bộ Y tế, Quyết định 4068/2016/QĐ-BYT ngày 29/7/2016 về Ban hành hướng dẫn biên soạn quy trình chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh.

IV. TỪ VIẾT TẮT

- TD-CS: Theo dõi- chăm sóc.
- DD, HS: Điều dưỡng, Hộ sinh
- ĐDTK: Điều dưỡng trưởng khoa
- HSBA: Hồ sơ bệnh án.
- NB: Người bệnh.

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/ Tài liệu liên quan
Phòng Điều, Trưởng khoa ĐDTK bác sỹ điều trị,		Khoa được phân công bình bệnh án thực hiện: - ĐDTK chọn 01 bệnh án mà nhu cầu cần trao đổi, học hỏi, rút kinh nghiệm và trình qua Trưởng khoa và Phòng Điều dưỡng xem và duyệt. - Trưởng khoa phân công bác sỹ chuẩn bị bài giảng để hệ thống kiến thức bệnh học. - ĐDTK chuẩn bị bài giảng về chăm sóc để hệ thống lại kiến thức về chăm sóc. - ĐDTK Phân công điều dưỡng chuẩn bị: + Bảng tổng hợp phiếu theo dõi, chăm sóc của điều dưỡng, hộ sinh (Phụ lục 1). + Bảng chấm điểm hồ sơ ghi chép của điều dưỡng (Phụ lục 2). + Tổng hợp ghi chép phiếu TD-CS về tình trạng NB khi vào viện và diễn biến bệnh đến thời điểm bình phiếu TD-CS và các biểu mẫu theo dõi NB hàng ngày trong HSBA trên POWERPOINT
Trưởng Phòng Điều dưỡng		- Trình bệnh án bình cho Giám đốc phê duyệt. - Xin ý kiến về thời gian bình. - Thông báo cho Phòng Kế hoạch- Nghiệp vụ lên lịch tuần: + Địa điểm: Hội trường Trung tâm Y tế. + Thành phần: Tất cả ĐD, HS
Trưởng phòng điều dưỡng, Bác sỹ, tất cả ĐD, HS.		- Chủ trì: Trưởng phòng điều dưỡng - Bác sỹ của khoa được phân công trình bày bài giảng hệ thống kiến thức bệnh học. - ĐDTK được phân công trình bày bài giảng về chăm sóc để hệ thống lại kiến thức về chăm sóc. - Điều dưỡng được phân công trình bày ghi chép phiếu TD-CS về tình trạng NB khi vào viện và diễn biến bệnh đến thời điểm bình phiếu TD-CS và các biểu mẫu theo dõi NB hàng ngày trong HSBA. - Các thành viên thảo luận, phân tích, bổ sung cách ghi chép phiếu, biểu mẫu theo dõi NB. - Sửa đổi theo ý kiến góp ý và bổ sung. - Thư ký (nhân viên Phòng ĐD) ghi đầy đủ ý kiến góp ý của các thành viên.
Chủ trì		- Chủ trì: Trưởng phòng Điều dưỡng. - Nội dung: đánh giá kết quả bình phiếu chăm sóc, tổng kết nhận xét kết quả bình phiếu TD-CS. - Kết luận: + Chấm điểm hồ sơ ghi chép của ĐD, HS. + Kế hoạch chăm sóc có phù hợp với tình trạng của NB hay không? + Những điểm cần khắc phục/cải tiến áp dụng cho NB khác.
Nhân viên Phòng Điều dưỡng		- Thư ký (nhân viên Phòng ĐD) tổng hợp toàn bộ nội dung cuộc họp vào bảng tổng hợp bình phiếu TD-CS. - Trình Trưởng Phòng ĐD phê duyệt. - Bảng tổng hợp bình phiếu TD-CS lưu tại Phòng Điều dưỡng.

BẢNG TỔNG HỢP BÌNH PHIẾU THEO DÕI - CHĂM SÓC

Chủ trì:.....

Thư ký:.....

Thành phần tham gia:.....

NỘI DUNG

I. PHẦN HÀNH CHÍNH

Họ tên người bệnh:..... Tuổi:..... Mã bệnh án:.....

Ngày vào viện:..... Ngày ra viện:.....

Chẩn đoán:.....

II. Ý KIẾN NHẬN XÉT

- Ghi chép phần hành chính tại các biểu mẫu:.....

- Biểu mẫu trong hồ sơ dán theo thứ tự quy định:.....

- Ghi chép nội dung các phiếu(phiếu theo dõi chức năng sống, phiếu truyền dịch, truyền máu, các biểu mẫu khác:.....

- Phần chăm sóc (Nhận xét theo thứ tự: Nhận định khi vào viện, thực hiện chăm sóc cơ bản, thực hiện y lệnh, theo dõi diễn biến, GDSK, đánh giá tình trạng NB, thời gian nằm viện và khi ra viện...)

III. KẾT LUẬN (Nêu tóm tắt ưu điểm, tồn tại và kết luận phiếu chăm sóc đạt loại gì)

Khánh Sơn, ngày.....tháng.....năm 202

Chủ trì

Thư ký

BẢNG CHẤM ĐIỂM HỒ SƠ GHI CHÉP CỦA ĐIỀU DƯỠNG

Họ tên người bệnh:..... Tuổi.....Mã bệnh án:.....
Ngày vào viện:.....Ngày ra viện:.....
Chẩn đoán:.....

I. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ:

- Thực hiện đúng, đầy đủ: Điểm chuẩn tối đa (đạt điểm chuẩn)
- Thực hiện đúng, không đầy đủ: Trừ nửa số điểm chuẩn
- Không thực hiện: 0 điểm

STT	NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ	Điểm	
		Chuẩn	Đạt
1	Ghi chép phần hành chính tại các phiếu	1	
2	Nội dung ghi chép (phiếu theo dõi chức năng sống, phiếu truyền dịch, truyền máu, các biểu mẫu khác...)	2	
3	Phiếu theo dõi - chăm sóc	7	
3.1	Nhận định khi vào viện (Tiền sử,toàn trạng, dấu hiệu bất thường. Chỉ số: M-HA - NĐ – NT, cân nặng)	2	
3.2	Theo dõi diễn biến của người bệnh (các dấu hiệu bất thường)	1,5	
3.3	Thực hiện y lệnh điều trị(thuốc, XN, thủ thuật, dinh dưỡng)	0,5	
3.4	Thực hiện chăm sóc cơ bản phù hợp nhận định, chẩn đoán, mục tiêu.	1	
3.5	Giáo dục sức khỏe (Vệ sinh, ăn uống, kiến thức phòng bệnh...)	0,5	
3.6	Đánh giá tình trạng người bệnh, đánh giá nguy cơ, bổ sung kế hoạch chăm sóc	1,5	
	Tổng điểm	10	

II. KẾT LUẬN

1. Nêu tóm tắt tồn tại trừ điểm cần khắc phục:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Xếp loại phiếu theo dõi – chăm sóc:

- Loại tốt: 8 - 10 điểm
- Loại khá : 7 – 7,9 điểm
- Loại trung bình: 5 –6,9 điểm
- Loại yếu: dưới 5 điểm

Khánh Sơn, ngày tháng năm 202
Người đánh giá