

KẾ HOẠCH
PHÂN CÔNG TRỰC TẾT BÌNH NGỌ NĂM 2026

Thứ	Ngày		Trực đường dây nóng	Lãnh đạo	Bác Sĩ	ĐD - NHS					Hộ lý				XN	X.Quang	CCNV	Thu phí	Được	Khoa KSBT- HIV/AIDS- YTCC-ATTP	Bảo vệ	Lái xe
	DL	AL				CC- HSTC	NGOẠI- LCK	NỘI TH- YHCT	TN	Nhi-CSSKSS	Khoa KB- CC- HSTC- CD	Khoa Ngoại TH - LCK & Khoa Nội TH - YHCT	Khoa Truyền nhiễm	Nhi- CSSKSS								
Hai	16/02	29/12	Thạch	Thạch	Quang - Nghiệp	Thảo	Hiền	Ngân	Giang	Sương - Thảo	Đạt	Chi	Thủy	Hạnh	Cường	Thanh Y	BS. Xuyến	Thoa	Trình	Hiếu - Bờ	Tĩnh	Hưng
Ba	17/02	01/01	Hải	Hải	Cường - Thơ	Vì	Thắng	Ngân	Hà	Sương - Thiết	Đạt	Chi	Thủy	Hạnh	Thương	Thanh Y	BS. Ngân	Kiều	Mai	Thúy - Cường	Tĩnh	Hưng
Tư	18/02	02/01	Đô	Đô	Hồng - Oánh	Kiều	Thúy	Cúc	Hà	Cúc - Thiết	Hà	Hải	Thủy	Hạnh	Hồng	Thanh Y	YS. Hiếu	Hân	Mai	Hiếu - Thê	Tĩnh	Đông
Năm	19/02	03/01	Hạnh	Hạnh	Lộc - Ngân	Hồng	Hiền	Mịn	Giang	Cúc - Thảo	Hà	Hải	Thủy	Hạnh	Giang	Lâm	BS. Sang	Hân	Trình	Thúy - Bờ	Tĩnh	Đông
Sáu	20/02	04/01	Đô	Đô	Xuyến - Quan	Oanh	Thúy	Cúc	Giang	Nhân - Minh	Đạt	Chi	Thủy	Hạnh	Hưng	Lâm	ĐD. Trung	Kiều	Linh	Hiếu - Cường	Tĩnh	Huy

- Thời gian nghỉ Tết từ ngày **16/02/2026 (29/12 AL)** đến hết ngày **20/02/2026 (tức mùng 04 Tết)**
- Thường trực 24/24 giờ: Trực Lãnh đạo, Y - Bác sĩ, ĐD-NHS, Xét nghiệm, Bảo vệ. Các cấp trực khác làm việc theo giờ hành chính, ngoài giờ hành chính thường trú tại nhà.
- Trực lâm sàng vẫn tiến hành ghi giao ban hàng ngày như bình thường, kể cả số liệu khám chữa bệnh theo thường quy.
- Điều dưỡng 05 khoa lâm sàng thu tạm ứng phí, viện phí trong thời gian ngoài giờ hành chính và giao lại cho bộ phận thu phí vào 08 giờ 00 ngày hôm sau.
- Trực thanh trùng: theo quy định (khoa Truyền nhiễm)
- Trực Khoa Kiểm soát bệnh tật&HIV/AIDS- YTCC- ATTP tăng cường cho trực lâm sàng và Cấp cứu ngoài bệnh viện khi có yêu cầu của trực lãnh đạo; thông tin, báo cáo dịch, các bệnh truyền nhiễm gây dịch theo quy định hiện hành.
- Các TYT xã, phòng khám ĐKKV Tây Khánh Sơn tổng hợp, báo cáo số liệu khám, chữa bệnh cho cấp trực YBS của Bệnh viện **trước 07 giờ 10 phút** hàng ngày qua số máy: **02583.869.317** để tổng hợp (hình thức, biểu mẫu theo Công văn hướng dẫn của Trung tâm Y tế).
- **Trực Bác sĩ** tuyến Bệnh viện tổng hợp, báo cáo số liệu khám, chữa bệnh hàng ngày và theo đợt (kể cả số liệu của Trạm Y tế, Phòng khám ĐKKV) **trước 07h20** (Hình thức, biểu mẫu theo Công văn hướng dẫn của TTYT). Gửi về phòng KHNV **trước 07h30** hàng ngày trong thời gian trực Tết.
- Không được đổi trực, nhờ trực hoặc tự ý đổi trực. Các nhu cầu đột xuất cần thiết phải thay đổi trực thì đối với YBS & Lãnh đạo phải được sự đồng ý của Giám đốc TTYT, còn các cấp trực khác phải có giấy đề nghị và được trực Lãnh đạo đồng ý phê duyệt.
- Số điện thoại trực Lãnh đạo: **02583.509.252**. Bảng trực của các đơn vị y tế tuyến cơ sở do trực Lãnh đạo giữ để kiểm tra, giám sát.
- Trực cấp cứu ngoại viện vẫn tham gia lâm sàng trong giờ hành chính tại khoa KB-CC-HSTC-CD theo sự phân công của trực lãnh đạo nếu không làm nhiệm vụ cấp cứu ngoại viện.
- Các kíp trực ngày hôm trước bàn giao công việc vào lúc **07 giờ 00** sáng hôm sau. Trực lãnh đạo triệu tập giao ban kíp trực sau tuyến Bệnh viện vào lúc **08 giờ 00** hàng ngày.
- Số điện thoại đường dây nóng của các cơ quan: Công an xã Đông Khánh Sơn: **02583.509.456**; BCHQS xã Đông Khánh Sơn: **02586.509.083**
- Hồ sơ bệnh án ra viện trong thời gian nghỉ tết, các khoa lưu giữ và sẽ chuyển giao cho tổ KTBA từ ngày **23/02/2026**;
- Tất cả CBVC đi làm bình thường từ ngày **23/02/2026**; các trường hợp nghỉ bù sẽ do các đơn vị tự sắp xếp giải quyết theo đúng quy định hiện hành./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Sở Y tế Khánh Hòa;
- Đảng ủy các xã Đông Khánh Sơn; Tây Khánh Sơn, Khánh Sơn;
- UBND các xã Đông Khánh Sơn, Tây Khánh Sơn, Khánh Sơn;
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Phòng trực Lãnh đạo;
- Lưu: VT, KHNV.

GIÁM ĐỐC

Trần Ngọc Thạch